

技術資料

1 企業概要

※企業名称 代表者名	
主な業種	
主な業務内容	
建設コンサルタント等 登録状況	登録名： 登録番号： 登録年月日：
※事業所所在地・電話	

2 技術職員の状況（専門分野別の技術職員の状況）

専門分野	技術職員数	うち有資格技術者数
	名	名
	名	名
	名	名
	名	名
合計	名	名

※注：1人の職員が2以上の専門分野に従事する場合は、主たる専門分野のみを記載し、重複記入はしないこと。専門分野は、事務内容に応じて必要な分野を設定すること。

3 当該業務の実施体制

	氏名	年齢	専門分野	所属
業務責任者				
業務主任技術者				
その他従事職員				
その他従事職員				

4 従事予定業務責任者の経歴

(1) 資格・分野・取得年月日

(2) 過去5年間の主な経歴

業務分類					
業務名					
発注機関					
契約金額					
履行期間					
業務の概要					
技術的特長					

(3) 現在手持ちの業務

業務分類					
業務名					
発注機関					
契約金額					
履行期間					
業務の概要					
技術的特長					

(4) 当該業務に従事する営業所等

5 従事予定業務主任技術者の経歴

(1) 資格・分野・取得年月日

(2) 過去5年間の主な経歴

業務分類					
業務名					
発注機関					
契約金額					
履行期間					
業務の概要					
技術的特長					

(3) 現在手持ちの業務

業務分類					
業務名					
発注機関					
契約金額					
履行期間					
業務の概要					
技術的特長					

(4) 当該業務に従事する営業所等

6 企画提案者の同種又は類似の業務の実績（過去5年間）

業務分類					
業務名					
発注機関					
契約金額					
履行期間					
業務の概要					
技術的特長					

※注：業務分類に、同種又は類似業務として、実績を求める分野を適宜設定すること。

7 その他の事項（※注：その他特筆事項があれば記入）