

固定資産証明書交付等申請書

令和 年 月 日

大阪府泉南郡岬町長宛

申 請 者 (窓口 来られた方)	(住 所)	所有者との続柄
	(氏 名) 電話番号： — —	

※ 代理人の場合は、委任状が必要です。

下記の証明書の交付を申請します。

所 有 者 (登記簿上)	(住 所)			
	(氏 名)			
	(共有の場合は、共有者の氏名も記入してください。)			
証明書等の 種類	1	評価証明	(1 枚 300 円)	←必要なものを○で囲んで下さい。
	2	公課証明	(1 枚 300 円)	
	3	名寄帳兼課税台帳の閲覧※窓口のみ	(無料)	
	4	名寄帳兼課税台帳のコピー	(1 枚 10 円)	
	5	その他 ()		
年 度	令 和 年 度 分		必要部数	
			部	
証明物件	1	所有物件全部	←必要なものを○で囲んで下さい。	
	2	一部のみ (下記に記入してください)		
物件の表示	区分	土地・家屋の所在地番	地目又は家屋番号	
	土地 家屋	岬町 番		
	土地 家屋	岬町 番		
	土地 家屋	岬町 番		
	土地 家屋	岬町 番		
	土地 家屋	岬町 番		

		個人コード
申請者確認	免許証・身分証明書・保険証・()・面識	