

岬町告示第20号

下記業務に係る業務委託契約について、次のとおり制限付き一般競争入札（事後審査型）を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6の規定により公告します。

令和7年4月1日

大阪府泉南郡岬町長 田代 堯
(公印省略)

1 競争入札に付する事項

- | | |
|-----------------------|---|
| (1)業務名 | ガバメントクラウド接続業務並びに回線提供及びネットワーク運用管理補助業務 |
| (2)業務場所 | 岬町役場 |
| (3)業務期間 | 契約締結日から令和12年4月30日まで
(地方自治法第234条の3の規定に基づく長期継続契約) |
| (4)業務概要 | ア 本町ネットワークとガバメントクラウドを接続するネットワークの設計・構築業務
イ 回線及びネットワーク運用管理補助業務 |
| (5)予算額 | ア 本町ネットワークとガバメントクラウドを接続するネットワークの設計・構築業務
¥5,352,000.-
イ 回線及びネットワーク運用管理補助業務（令和7年8月から令和8年3月までの8か月分）
¥3,505,920.-
※上記金額は、本年度中の本業務に係る予算額であり、イに係る令和8年度以降の予算は別途措置される見込みである。なお、入札時の予定価格を示すものではない。 |
| (6)入札保証金 | 岬町契約規則（平成18年岬町規則第16号。以下「契約規則」という。）第12条第1項第3号の規定により免除とする。 |
| (7)入札方法 | ア 持参
イ 入札回数は、3回とする。 |
| (8)最低制限価格および調査基準価格の設定 | 無 |
| (9)契約保証金 | 契約規則第36条の規定による |
| (10)前払金 | 無 |
| (11)支払方法 | ア 本町ネットワークとガバメントクラウドを接続するネットワークの設計・構築業務については、履行完了後一括支払。
イ 回線提供及びネットワーク運用管理補助業務については、毎月払。 |

2 入札参加に必要な資格に関する事項

次に掲げるすべての要件を満たしていること。

- (1) 岬町の「令和5・6・7年度 岬町物品・役務提供等入札参加登録業者一覧」に登録されている者のうち、次の要件をすべて満たしている者

ア 岬町役場に2時間以内に到達できる範囲内に保守拠点を有すること。

イ 過去3年以内に、市区町村において、ガバメントクラウド接続及びネットワーク運用管理補助業務を受託した実績を有すること。

ウ I S M S、I S O 2 7 0 0 1、プライバシーマークのいずれかを取得していること。

- (2) 上記(1)の要件を満たし、かつ、この事業の公告日から入札日までの間において、岬町事後審査型制限付一般競争入札実施要綱第4条第2項及び第4項に該当する者でないこと。

3 入札日程等に関する事項

- (1) 入札関係書類等の公開

ア 公開期間

令和7年4月1日（火）午前9時から令和7年4月8日（火）正午まで

イ 公開方法

岬町のホームページに掲載します。

<https://www.town.misaki.osaka.jp/soshiki/soumu/digital/nyusatu/index.html>

- (2) 入札参加申請書の提出

ア 提出期間

令和7年4月1日（火）午前9時から令和7年4月8日（火）正午まで

イ 提出方法

入札参加を希望する者は、下記の電子メールアドレスに、件名「業務名（会社名）」として、制限付き一般競争入札（事後審査型）参加申請書（様式1）（PDF変換したファイル）を添付して送信して下さい。

メールアドレス：jouhou@town.osaka-misaki.lg.jp

ウ 入札参加確認

令和7年4月9日（水）に入札参加確認通知書をメールにて送付します。

※同日中に同メールアドレスから返信が無い場合は、デジタル推進課までお電話ください。

- (3) 仕様書等に関する質疑

ア 提出期間

令和7年4月10日（木）正午まで

イ 提出方法

質問書の提出を希望する者は、下記の電子メールアドレスに、件名「業務名（会社名）」として、入札説明事項質疑書（ワードファイル）を送信して下さい。

メールアドレス：jouhou@town.osaka-misaki.lg.jp

ウ 質問に対する回答

令和7年4月15日（火）に岬町のホームページに掲載します。

(4) 入札の場所及び日時

ア 入札場所 大阪府泉南郡岬町深日 2 0 0 0 番地の 1 岬町役場 2 階第 1 会議室

イ 入札日時 令和 7 年 4 月 2 1 日（月）午前 1 0 時 0 0 分

4 入札に関する注意事項

(1) 入札書に記載する金額

消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積った契約希望金額の 1 1 0 分の 1 0 0 に相当する金額を入札書に記載して下さい。**（入札書に指示のある内容で記載してください。）**

(2) 入札保証金

入札保証金は、免除します。ただし、落札者が正当な理由なく契約を締結しないときは、落札価格の 1 0 0 分の 5 に相当する額を違約金として徴収するものとします。

(3) 入札者は、入札参加申請確認通知書と自己の印鑑を必ず持参して下さい。

(4) 代理人が入札を行うとするときは、委任状の提出がない場合、入札に参加することができません。また、委任状は、代理人の印で修正することはできません。

(5) 入札参加申請書の提出後、入札参加を希望しない場合は、入札辞退届を下記の電子メールアドレスに、件名「業務名 入札辞退届（会社名）」として送信して下さい。

メールアドレス：jouhou@town.osaka-misaki.lg.jp

(6) この公告に示した競争入札に参加する者の必要な資格のない者が行った入札、虚偽の申請を行った者及び入札者心得に違反した入札は、無効とします。

5 落札者の決定方法等

(1) 開札後、落札候補者の参加資格を審査するため、落札決定を保留します。

(2) 落札候補者は、制限付き一般競争入札（事後審査型）参加資格確認申請書（様式 2）、業務実績調書（様式 3）、2-(1)-ウに規定する許可を有していることを証明する書類、また必要に応じて 2-(1)-アの内容を確認することができる書類（それぞれ P D F 変換したファイル）を令和 7 年 4 月 2 3 日（水）正午までに下記の電子メールアドレスに、件名「業務名 入札参加資格確認申請書（会社名）」として送信して下さい。

メールアドレス：jouhou@town.osaka-misaki.lg.jp

(3) 資格審査後、落札者を決定したときは、落札決定通知書により落札者に通知します。審査の結果、入札資格を有しないことを確認したときは、参加資格不適格通知書により通知します。

6 契約

(1) 契約金額

落札者の入札金額に 1 0 0 分の 1 0 を加算した金額を契約金額とします。

(2) 契約保証金

契約金額の 1 0 0 分の 5 以上の契約保証金を納めていただきます。ただし、岬町契約規則（平成 1 8 年岬町規則第 1 6 号）第 3 6 条第 3 項各号に該当する場合は免除することとします。

7 問い合わせ先

総務部デジタル推進課

電話 072(492)2721

メールアドレス：jouhou@town.osaka-misaki.lg.jp