

岬町告示第25号

A4コピー用紙に係る契約について、次のとおり制限付き一般競争入札（事後審査型）を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6の規定により公告します。

令和7年4月10日

大阪府泉南郡岬町長 田 代 堯
(公印省略)

1 競争入札に付する事項

- (1) 物 品 名 A4コピー用紙
- (2) 納 入 場 所 岬町役場
- (3) 納 入 期 間 契約締結日から令和8年3月31日まで
- (4) 物 品 概 要 別紙仕様書のとおり
- (5) 予 算 額 ￥2,377,000.-
※上記金額は、本業務に係る予算額である。入札時の予定価格を示すものではない。
- (6) 入札保証金 岬町契約規則（平成18年岬町規則第16号。以下「契約規則」という。）
第12条第1項第3号の規定により免除とする。
- (7) 入 札 方 法 ア 持参
イ 入札回数は、3回とする。
- (8) 最低制限価格および調査基準価格の設定 無
- (9) 契約保証金 契約規則第36条の規定による。
- (10) 前 払 金 無
- (11) 支 払 方 法 月初め～月末までの納品を1ヵ月分まとめて請求をすること。
翌月に支払いを行う。

2 入札参加に必要な資格に関する事項

- (1) 岬町の「令和5・6・7年度 物品・役務提供等入札参加登録業者一覧」（以下「登録者名簿」という。）に登録されている者のうち、「業種区分：A 事務機器・事務用品 営業品目番号 2 事務用品」の登録があること。
- (2) 上記(1)の要件を満たし、かつ、この事業の公告日から入札日までの間において、岬町事後審査型制限付一般競争入札実施要綱第4条第2項及び第4項に該当する者でないこと。

3 入札日程等に関する事項

- (1) 入札関係書類等の公開
ア 公開期間

令和7年4月10日（木）から4月21日（月）まで

イ 公開方法

岬町のホームページに掲載します。

<http://www.town.misaki.osaka.jp/soshiki/soumu/somu/nyusatu/index.html>

(2) 入札参加申請書の提出

ア 提出期間

令和7年4月10日（木）から4月21日（月）まで

イ 提出方法

入札参加を希望する者は、下記の電子メールアドレスに、件名「A4コピー用紙（会社名）」として、制限付き一般競争入札（事後審査型）参加申請書（様式1）（PDF変換したファイル）を添付して送信して下さい。

メールアドレス：soumu@town.osaka-misaki.lg.jp

ウ 入札参加確認

申請書を受理したときは、入札参加者を決定し、入札参加確認通知書を令和7年4月23日（水）に通知します。

(3) 仕様書等に関する質疑

ア 提出期間

令和7年4月14日（月）午前9時から正午まで

イ 提出方法

質問書の提出を希望する者は、下記の電子メールアドレスに、件名「A4コピー用紙 質問書（会社名）」として、質問書を送信して下さい。なお、質問書は任意様式とします。

メールアドレス：soumu@town.osaka-misaki.lg.jp

ウ 質問に対する回答

令和7年4月16日（水）までに岬町のホームページに掲載します。

<http://www.town.misaki.osaka.jp/soshiki/soumu/somu/nyusatu/index.html>

(4) 入札の場所及び日時

ア 入札場所 大阪府泉南郡岬町深日2000番地の1

岬町役場2階 会議室

イ 入札日時 令和7年4月24日（木）10時00分

4 入札に関する注意事項

(1) 入札書に記載する金額

入札書に記載する金額は、1箱あたり（用紙2,500枚）の消費税抜きの金額を記載してください。

(2) 入札保証金

入札保証金は、免除します。ただし、落札者が正当な理由なく契約を締結しないときは、落札価格の100分の5に相当する額を違約金として徴収するものとします。

(3) 入札者は、入札参加申請確認通知書と自己の印鑑を必ず持参して下さい。

- (4) 代理人が入札を行うとするときは、委任状の提出がない場合、入札に参加することができません。また、委任状は、代理人の印で修正することはできません。
- (5) 入札参加申請書の提出後、入札参加を希望しない場合は、入札辞退届を下記の電子メールアドレスに、件名「A 4 コピー用紙入札辞退届（会社名）」として送信して下さい。
メールアドレス：soumu@town.osaka-misaki.lg.jp
- (6) この公告に示した競争入札に参加する者の必要な資格のない者が行った入札、虚偽の申請を行った者及び入札者心得に違反した入札は、無効とします。

5 落札者の決定方法等

- (1) 開札後、落札候補者の参加資格を審査するため、落札決定を保留します。
- (2) 落札候補者は、制限付き一般競争入札（事後審査型）参加資格確認申請書（様式 2）を令和 7 年 4 月 3 0 日（水）までに下記の電子メールアドレスに、件名「A 4 コピー用紙入札参加資格確認申請書（会社名）」として送信して下さい。
メールアドレス：soumu@town.osaka-misaki.lg.jp
- (3) 資格審査後、落札者を決定したときは、落札決定通知書により落札者に通知します。審査の結果、入札資格を有しないことを確認したときは、参加資格不適格通知書により通知します。

6 契約

- (1) 契約金額
落札者の入札金額に 1 0 0 分の 1 0 を加算した金額を契約金額とします。
- (2) 契約書の作成
この事業の契約にあたっては、契約書の作成を要します。
- (4) 契約保証金
契約金額の 1 0 0 分の 5 以上の契約保証金を納めていただきます。ただし、岬町契約規則（平成 1 8 年岬町規則第 1 6 号）第 3 6 条第 3 項各号に該当する場合は免除することとします。

7 問い合わせ先

総務部総務課

電話 0 7 2 （4 9 2）2 7 2 1

メールアドレス：soumu@town.osaka-misaki.lg.jp