

各 社 様

岬町ビジネス用デスクトップパソコン(リース)に係る入札質疑に対する回答について  
標記に係る質疑について、下記のとおり回答致します。

お問合せ先  
岬町総務部総務課総務管理係  
TEL：072-492-2721  
FAX:072-492-5814

質疑内容

| ページ<br>/項目                  | 質疑事項                                                                                                                                               | 回 答                                                                                                                            |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 仕様書<br>3.詳細<br>仕様           | 形状について「スリム型デスクトップのサイズ以下」とのことですが、詳細としては外形寸法どれくらいのを差しますでしょうか。<br>また、外形寸法：約100.0(幅)×310.0(奥行)×325.0(高さ)mmの製品については応札可能でしょうか。                           | 「スリム型デスクトップのサイズ以下」とは、縦置きしたときの外形寸法が、100.0(幅。ただし、スタビライザーにより幅の制限を超えることは、差し支えない。)×400.0(奥行)×400.0(高さ)mm以内を指します。<br>ご提案の製品の応札は可能です。 |
| 仕様書<br>3.詳細<br>仕様           | 光学ドライブ不要とのことですが、BIOSなどで機能を無効にすれば光学ドライブ内蔵でも可としていただけないでしょうか。                                                                                         | 光学ドライブ内蔵でも可です。BIOSなどで機能を無効にする必要はありません。                                                                                         |
| 仕様書<br>3.詳細<br>仕様           | ソフトウェア仕様に記載のものについては、調達範囲内という認識でよろしいでしょうか。                                                                                                          | ご認識の通りです。                                                                                                                      |
| 仕様書<br>4.設定<br>及び納品<br>について | 本導入の運用環境としてはオンライン、オフラインどちらを想定していますでしょうか。                                                                                                           | 導入後の運用環境は、LGWANです。なお、キitting時にインターネットに接続することは、差し支えありません。                                                                       |
| 仕様書<br>4.設定<br>及び納品<br>について | 本契約内に旧クライアントの撤去・移送作業を含むとのことですがデータ消去はない認識でよろしいでしょうか。                                                                                                | ご認識の通りです。                                                                                                                      |
| 動産総合<br>保険につ<br>いて          | 本件、動産総合保険の付保について記載がございますが、以下のご教授お願い致します。<br>・動産総合保険の付保対象はハードウェアのみの認識でよろしいでしょうか。<br>・保険金額が期間逓減する一般的な内容(地震、噴火、またはこれらに起因する津波・火災による損害等は対象外)でよろしいでしょうか。 | ・動産総合保険の付保対象はハードウェアのみで結構です。<br>・保険金額が期間逓減する一般的な内容(地震、噴火、またはこれらに起因する津波・火災による損害等は対象外)で結構です。                                      |

|                |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                              |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 契約保証金について      | 本件、契約保証金を契約実績にて免除申請予定となるのですが、資料等のご提出は受注者が確定後の認識で問題ないでしょうか。                                                                                 | ご認識の通りです。                                                                                                                                                                                    |
| 無償譲渡について       | 入札金額に固定資産税等は含めない認識で問題ないでしょうか。                                                                                                              | ご認識の通りです。                                                                                                                                                                                    |
| 保守について         | 本件、メーカー保証（1年）のみで保守は含まれない調達の認識でよろしいでしょうか。                                                                                                   | ご認識の通りです。                                                                                                                                                                                    |
| 契約書について        | 本件の契約書は受注者所定書式でよろしいでしょうか。それとも岬町様所定書式となりますでしょうか。岬町様所定書式の場合、契約書（案）のご提示お願い致します。                                                               | 本件の契約書は、受注者所定書式をもとに協議のうえ決定します。                                                                                                                                                               |
| 入札封筒について       | 入札時に封筒は必要でしょうか。必要な場合、案のご提示いただけないでしょうか。                                                                                                     | 入札書の封筒は不要です。                                                                                                                                                                                 |
| 仕様書<br>3. 詳細仕様 | 形状について「スリム型デスクトップのサイズ以下」とのことですが、外形寸法どれくらいのものを差しますか。                                                                                        | 「スリム型デスクトップのサイズ以下」とは、縦置きしたときの外形寸法が、100.0（幅。ただし、スタビライザーにより幅の制限を超えることは、差し支えない。）×400.0（奥行）×400.0（高さ）mm以内を指します。                                                                                  |
| その他            | 「リース期間満了後、リース会社は岬町にリース物件を無償譲渡するものとする」とありますが、受注者による固定資産税の納付は免除という理解でよろしいでしょうか。                                                              | ご認識の通りです。                                                                                                                                                                                    |
|                | 本件機器の搬入設定業務等を受注者から第三者（リース物件の購入先）に委託する場合以下3点についてご教示ください。<br>①書面で再委託の承諾を得る必要があるか<br>②書面で承諾を得る必要がある場合はその様式<br>③岬町様からの承諾を得るタイミングは落札後でよろしいでしょうか | ①リース仕様書3. ヒアリングにあるとおり、リース会社又はリース物件の購入先からヒアリングを行います。議事録（要点筆記）はリース会社又はリース物件の購入先が作成し、岬町の承認を得ることとなり、これを以って承諾を得ることとなります。<br>②前述のとおり、議事録（要点筆記）はリース会社又はリース物件の購入先が作成してください。様式は特にありません。<br>③ご認識の通りです。 |
| その他            | ソフトウェアについて、リース会社はソフトウェア会社からソフトウェアの使用権許諾されたものを貴町に再許諾する形となります。そのため、賃貸借期間満了後リース会社はソフトウェアの使用権許諾関係から離脱し、当該ソフトウェアに関して一切責任を負わないという認識でよろしいでしょうか。   | ご認識の通りです。                                                                                                                                                                                    |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| その他                        | <p>動産総合保険に関して、一般的な条件（地震・津波・噴火などの天災は対象外で、保険金額は物件の購入金額をもとに経過期間に応じて逡減する内容）で、受注者はその保険金額の範囲内で費用の負担をするという認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>ご認識の通りです。</p>                                                                                                                          |
| <p>告示6契約<br/>(4) 契約保証金</p> | <p>実績をもって契約保証金の免除を想定しております。<br/>         契約規則第36条(3) 「工事又は製造の請負に係る契約以外の契約を締結する場合において、契約者が過去2年間に国(公団及び公庫を含む。)又は地方公共団体と種類及び規模を同じくする契約を2回以上にわたって誠実に履行した実績を有するものであり、かつ、当該契約を誠実に履行すると認められるとき。」について下記ご教示ください。<br/>         ①誠実に履行した実績とありますが、過去2年間のうちに満了したものでしょうか。現在契約稼働中のものでもよいでしょうか。<br/>         ②規模とは契約金額のおよそ何パーセント以上でしょうか。<br/>         ③上記の契約実績をもって契約保証金免除を希望する場合、提出する書類について様式等はございますでしょうか。また提出は落札後でよろしいでしょうか。</p> | <p>①誠実に履行した実績には、過去2年間のうちに満了したもの及び現在契約稼働中のもので過去1年以上履行実績があるものを含みます。<br/>         ②100%以上です。<br/>         ③様式があり、落札後にお示しします。提出は落札後で結構です。</p> |
| 入札                         | <p>当日入札書を入れる封筒は必要でしょうか。その場合封筒に記載する内容をご教示ください。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>入札書の封筒は不要です。</p>                                                                                                                       |
| 入札                         | <p>入札書に記載する金額について、60か月の総額・税別の認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>入札公告の4入札に関する注意事項(1)入札書に記載する金額に記載のとおり、入札書に記載する金額は、期間中のリース月額(税抜き)を記載して下さい。</p>                                                           |
| 入札                         | <p>入札書への押印について、当日代理人による入札を行う場合、委任状を提出し、入札書の代理人の押印のみ行う(代表者の押印なし) 認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>ご認識の通りです。<br/>         なお、委任状には、使用印鑑届で届出のあった届出印及び受任者の押印が必要です。入札当日には、受任者の自己の印鑑をお持ちください。</p>                                             |
|                            | <p>スリム型デスクトップは200mm(高さ)×50mm(幅)×200mm(奥行)以内の認識で合ってますでしょうか。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>「スリム型デスクトップのサイズ以下」とは、縦置きしたときの外形寸法が、100.0(幅。ただし、スタビライザーにより幅の制限を超えることは、差し支えない。)×400.0(奥行)×400.0(高さ)mm以内を指します。</p>                        |
|                            | <p>全ての端子がUSB3.2Gen1以上の端子でも問題ございませんでしょうか。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>差し支えありません。</p>                                                                                                                         |

|  |                                                                                          |                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>変換ケーブルと記載がございますが、変換アダプタでも問題ございませんでしょうか。</p>                                           | <p>PC本体に接続するケーブル及び変換アダプタがある場合は、差し支えありません。変換アダプタをPCに直接接続ことを想定する場合は、他の端子と干渉しないこと。</p>                                                                    |
|  | <p>端子がVGAとHDMI、VGAとDPの組み合わせ時の対応方法をご提示いただけますでしょうか。</p>                                    | <p>VGAとHDMIの場合は、変換ケーブルオス側がHDMI、メス側が全てDVIです。VGAとDPの場合は、変換ケーブルオス側がDP、メス側が全てDVIです。</p>                                                                    |
|  | <p>OSはマスターイメージを作成するのではなく、OEM（工場出荷状態）からの作業になりますでしょうか。もし、マスターを作成する場合、何種類かをご教示お願いいたします。</p> | <p>設定後の機器を納品していただきますので、キッティング時の作業については任意です。<br/>         なお、再セットアップ用のリカバリディスクについては、仕様書3. 詳細仕様<br/>         (3) ソフトウェア仕様<br/>         ③を参照してください。</p>   |
|  | <p>旧クライアントの移送日程ですが、作業完了後の3営業日以内に纏めて、回収、移送でも大丈夫でしょうか。</p>                                 | <p>差し支えありません。</p>                                                                                                                                      |
|  | <p>必要なLANケーブル、電源コンセントはご準備頂けるとの事ですが、機器を設置する場所にご準備頂けると考えて宜しいでしょうか。</p>                     | <p>ご認識の通りです。</p>                                                                                                                                       |
|  | <p>CPUについて、Core3 100Uは認められますでしょうか？</p>                                                   | <p>可とします。</p>                                                                                                                                          |
|  | <p>出力端子についてDPではなく、Thunderbolt+HDMIの組合せでよろしいでしょうか？</p>                                    | <p>ThunderboltとHDMIの場合は、変換ケーブルが1台につき2本必要となります。うち1本は、オス側がThunderbolt、メス側が仕様書3. 詳細仕様(2)変換ケーブル仕様のとおりで、うち1本は、オス側がHDMI、メス側が仕様書3. 詳細仕様(2)変換ケーブル仕様のとおりです。</p> |