別記様式（第４条関係）

電子契約利用申請書

年　　月　　日

（あて先）岬町長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

下記案件について、電子契約の利用を申請します。

なお、本申請に係るメールアドレスについては、契約締結事務責任者になりすまして契約締結に係る操作を行われうるものではありません。

記

□　新規　　　□　変更

※新規契約の場合は「新規」に、変更契約や、申請内容変更の届出の場合は、「変更」に✔を記入すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 案　件　名　称 |  |
| 契約締結事務責任者 | （役職）　　　　　　　（氏名） |
| メールアドレス（契約締結のために使用するもの） |  |

契約締結に当たり、担当者を経由する必要がある場合は下欄に記入すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 契約事務担当者 |  |
| メールアドレス |  |

※申請者は、入札参加資格審査申請を行った代表者（契約に関する権限等を委任する申請を行った場合は受任者）を記入すること。

※本利用申請書は、落札決定後、希望者のみ本町宛て（岬町総務課：soumu@town.osaka-misaki.lg.jp）に電子メールにて提出すること。

※本利用申請書は契約の都度提出すること。（変更契約の場合も含む。）

※提出後、申請内容に変更が生じた場合、本利用申請書の様式により直ちに本町に変更を届け出ること。

※本申請書を提出した場合であっても、システムトラブル等の理由により、書面での契約に変更することがある。承諾の有無については、電子メールで申請者に通知する。