

記入例

申出書が国・法人等からの受託者の場合

選挙人名簿抄本閲覧申出書（調査研究）

令和〇年〇月〇日

岬町選挙管理委員会委員長 様

申出書 氏名 **〇〇〇リサーチ株式会社大阪支社**
支社長 〇〇 〇〇 ⑩
住所 **大阪市〇〇区〇〇1丁目〇番〇号**
電話番号 **06-〇〇〇-〇〇〇〇**

（申出者が国等の機関である場合にあってはその名称を、申出者が法人である場合にあってはその名称・代表者の氏名及び主たる事務所の所在地を記載してください。）

下記のとおり、政治又は選挙に関する調査研究を目的として、選挙人名簿抄本を閲覧する必要がありますので、閲覧の申出をします。

いずれかを○で囲んでください。

1 活動の内容	（いずれかを○で囲むこと。） 政治・選挙に関する ア 統計調査活動 イ 世論調査 ウ 学術研究
2 閲覧事項の利用の目的	（できる限り具体的に記載すること。） 〇〇に係る統計調査を行うためのアンケート調査票を送付するため。
3 閲覧者の氏名及び住所	（申出者が国又は地方公共団体の機関である場合にあっては、閲覧者の職名及び氏名を記載すること。） 氏名 〇〇 〇〇 住所 大阪市〇〇区〇〇3丁目〇番〇号 ※閲覧者の全員を記載すること。記載しきれない場合は「別紙」（任意様式）に記載した書類を添付すること。
4 閲覧事項の管理の方法	（管理体制や廃棄の時期、方法等について具体的に記載すること。） 書き写した閲覧事項については、支社の施設できるロッカーで管理し、調査終了後、ただちにシュレッダーにより裁断します。
5 閲覧対象者の範囲	（閲覧対象者の範囲（地域、件数）を具体的に記載すること。） 第〇〇投票所及び第△△投票所の選挙人 計〇〇名 ※記載しきれない場合は「別紙」（任意様式）に記載した書類を添付すること。
6 調査研究の責任者の住所の及び氏名	（申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には調査研究の責任者の職名及び氏名を、申出者が法人の場合には調査研究の責任者の役職名及び氏名を記載すること。） 〇〇リサーチ株式会社大阪支社 調査第1部部长 〇〇 〇〇
7 調査研究の成果の取扱い	（公表の時期、方法等について具体的に記載すること。） 公表時期：令和〇年〇月頃（予定） 公表方法：総務省発行の報告書で公表
8 閲覧者に関する事項	（閲覧者が申出者が指定する者である場合、その旨を記載すること。申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には併せて閲覧者が当該国又は地方公共団体の機関の職員である旨を、申出者が法人である場合には併せて閲覧者が当該法人の役職員・構成員である旨を、それぞれ記載すること。） 閲覧者は、申出者が指定する者で、〇〇リサーチ株式会社大阪支社の調査員である。
9 法人閲覧事項取扱者の範囲	（申出者が法人である場合に記載すること。） 〇〇リサーチ株式会社大阪支社調査第1部内の職員
10 個人閲覧事項取扱者の指定	（申出者が個人である場合に記載すること。） 別添申出書のとおり、公職選挙法第28条の3第5項の規定による申出を ☐ する ☒ しない
11 申出者が受託者である場合には、委託者の氏名及び住所	（委託者が国又は地方公共団体の場合はその名称を、委託者が法人の場合はその名称及び代表者の氏名並びに主たる事務所の所在地を記載すること。） 総務省統計局 東京都千代田区霞が関〇丁目〇番〇号
備考	（添付書類について記載すること。） 閲覧希望日時 令和〇年〇月〇日 午前〇時〇分～午後〇時〇分まで ※調査説明書及び調査票の写し、委託契約書の写し、全部記載事項証明書の写し、会社概要、個人情報取扱規定（プライバシーポリシー等）