

建設工事 提出書類

名前	提出の要否	説明	様式
登記事項証明書又は代表者身分証明書	必須	法人は現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書 個人は本籍地の市町村長が発行する身分証明書	発行官公庁様式 ※ 1
営業所一覧表	該当者のみ	委任先を設けない場合は、提出不要。 記載内容が同程度のものであれば国提供標準様式など別様式でも可	岬町建様式 2
委任状	該当者のみ	支店等に委任の場合。任意様式でも可。	岬町建様式 3
経営事項審査結果通知書 ※総合評定値 P の記載のあるもの	必須	申請日現在で有効な最新の結果通知であること。	発行官公庁様式
工事経歴書	必須	令和 3 ～ 5 年度に施工した工事を業種別に記載のこと。 経営事項審査申請時の工事経歴書の写しでも可	岬町建様式 4
技術者名簿	必須	工事の種類別に記載のこと。（令和 7 年 1 月 1 日現在） 記載内容が同程度のものであれば別様式でも可	岬町建様式 5
国税の納税証明書 法人は「その 3 の 3」 個人は「その 3 の 2」	必須	法人は本店にかかる法人税・消費税及び地方消費税 個人は申告所得税・消費税及び地方消費税	発行官公庁様式 ※ 1
町税完納証明書	該当者のみ	令和 6 年 1 2 月末納期到来分までの証明であること。 ※岬町に納税義務がある町外業者のみ提出すること。 ※町内業者については不要。 ※非課税の場合は非課税証明書を提出のこと。	岬町税務課で発行する様式
使用印鑑届	必須	使用印・実印を区分に応じて押印すること。 ※押印が必要となるのはこの様式のみ。	岬町建様式 6
印鑑証明書	必須		発行官公庁様式 ※ 1
岬町の契約からの暴力団等の排除に関する誓約書	必須	本社・本店が記載すること。	岬町建様式 7
同意書	該当者のみ	町内業者のみ必須	岬町建様式 8
営業所所在地等報告書	該当者のみ	町内業者のみ必須	岬町建様式 9

※ 1 令和6年10月以降に発行されたもの