




<p>予定(又は今後の取組みを検討している)地域貢献活動等の内容</p> <p style="text-align: right;">※</p>	<p>該当事項にチェック (☑または■)してください。(複数チェック可)</p> <p><input type="checkbox"/>町への寄附又は町の公益法人への寄附にかかるチャリティ事業の開催</p> <p><input type="checkbox"/>町又は町の公益法人、ボランティア等が実施する事業への協賛 (協賛金拠出)</p> <p><input type="checkbox"/>町又は町の公益法人、ボランティア等が実施する事業への協賛 (顕彰事業等にかかる賞の提供、記念品、副賞等の提供)</p> <p><input type="checkbox"/>イベント会場の無償提供</p> <p><input type="checkbox"/>イベントスタッフの無償提供 (マンパワー (社員等) による協力)</p> <p><input type="checkbox"/>イベントに必要な各種備品等の無償提供・無償貸出</p> <p><input type="checkbox"/>物品の無償提供 (各種イベント参加者への配布記念品等の提供)</p> <p><input type="checkbox"/>寄附協力 (社会貢献カード、地域貢献型自販機設置等の協力含む)</p> <p><input type="checkbox"/>その他 (具体的に記入してください。)</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div>
--	---

注) ※印は記載必須。 ◎印は民間事業者について、記載必須。  
注) 住民団体、NPO の場合は会員名簿の添付をお願いします。

## 同 意 書

岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度に登録申込みをするにあたり、下記の事項に同意します。

- 1 「岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度要綱」の趣旨に賛同の上、登録します。
- 2 「岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度要綱」第3条第1項に該当するとともに、同条第2項及び第3項に該当しません。
- 3 申込書に記載した事項について、岬町が必要に応じて対外的に情報提供します。
- 4 事業の実施にあたっては、地域の発展に寄与するよう努力します。
- 5 登録抹消の申出にあたっては、岬町まちづくり戦略室企画地方創生担当に書面により提出します。
- 6 登録期間中に違法行為等があった場合は、岬町まちづくり戦略室企画地方創生担当に書面によりその旨を通知します。また、その違法行為等及び同意書第2項に該当しなくなったことを理由に岬町の判断で一方向的に登録を抹消されても異議はありません。
- 7 岬町職員の綱紀保持の遵守に協力します。

年            月            日

団体・グループ名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

様式2

岬“ゆめ・みらい”サポート事業提案書

(兼補助金審査会申込書)

年 月 日

岬町長 あて

サポーター名 \_\_\_\_\_

代 表 者 \_\_\_\_\_

岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度要綱第8条第1項の規定に基づき、下記の事業を提案し、別添参考資料を添えて提出します。

記

事業名	
事業の趣旨・目的	
事業概要	(1) 事業内容  (2) 実施場所  (3) 事業主体（主催者等）
事業の実施時期	年 月 日～ 年 月 日（計 日間）
地域貢献活動等の内容及び目標	

事業収支計画	収入(見込み) 計 _____ 円										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>内訳</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	内訳	金額								
	内訳	金額									
支出(見込み) 計 _____ 円											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>内訳</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	内訳	金額									
内訳	金額										
<p>できるだけ詳細に記入してください。 団体の管理・運営経費、人件費が有る場合は、項目を分けてください。</p>											
町に希望する協力の内容	<p>該当事項にチェック (☑または■) してください。(複数チェック可)</p> <p><input type="checkbox"/>町施設 (スペース) の貸与 (有償)</p> <p><input type="checkbox"/>町の備品等の貸与</p> <p><input type="checkbox"/>町の広報紙やホームページ等を活用した事業の情報発信</p> <p><input type="checkbox"/>その他 (具体的に記入してください。)</p> <p>[ _____ ]</p>										
他のサポーター等の参画の可能性	<p>該当事項にチェック (☑または■) してください。</p> <p><input type="checkbox"/>参画を希望する。                      <input type="checkbox"/>参画を希望しない。</p> <p>※参画を希望する内容を具体的に記入してください。(但し、希望に添えない場合があります。)</p> <p>[ _____ ]</p>										
岬” ゆめ・みらい” 補助金 審査会への申込 (審査会申込期間のみ)	<p><input type="checkbox"/> 希望する                                      <input type="checkbox"/> 希望しない</p> <p>※岬” ゆめ・みらい” 補助金の申請を希望する場合は、希望するにチェックを入れてください。</p>										
岬” ゆめ・みらい” 補助金 審査会への申込を行う場合 チェックしてください。	<p><input type="checkbox"/> 定款、規約、その他団体の概要を示す書類の提出ができること。</p> <p><input type="checkbox"/> 役員が明らかであること。</p> <p>※審査会へ申込を行う場合、上記いずれにも該当している必要があります。添付資料として、定款、規約、その他団体の概要を示す書類の写し及び役員名簿の提出をお願いします。</p>										
<p><input type="checkbox"/>添付資料一覧    ※提出いただく添付資料名を記載してください。</p>											

様式3 岬“ゆめ・みらい”サポート事業マーク使用届

年 月 日

岬町長 あて

サポーター名 \_\_\_\_\_

代 表 者 \_\_\_\_\_

岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度要綱第13条第2項の規定に基づき、下記のとおり「岬“ゆめ・みらい”サポート事業マーク」の使用について届け出ます。

記

表示方法	表示期間	備考

(注) ポスターやチラシ、ホームページなど各種PR媒体に活用する場合は、媒体ごとに記載してください。

なお、ポスターやチラシなどの印刷物に表示する場合は、備考欄に印刷物の発行枚数を記載してください。

## 「岬“ゆめ・みらい”サポート事業マーク」表示要領

(趣旨)

第1 この要領は、岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度要綱（以下「要綱」という。）第13条第2項の規定に基づき、岬“ゆめ・みらい”サポート事業（以下「サポート事業」という。）にかかる表示に関し必要な事項を定める。

(表示のデザイン等)

第2 第1の表示デザインは図1のとおりとし、「岬“ゆめ・みらい”サポート事業マーク」（以下「マーク」という。）と称する。

(マークの使用制限)

第3 マークは、岬町のほか、次に掲げる者以外は使用することができない。

1. 要綱第13条に基づき承認事業を実施する者
2. その他岬町長が認めた者

(マークの使用)

第4 第3に掲げる者は、要綱第13条第2項の規定に十分留意の上、承認事業の実施会場、承認事業にかかる物品等の本体、包装、承認事業を紹介する印刷物等にマークを表示することができる。なお、この場合、事前にマークの使用内容を岬町長に届け出るものとする。

(苦情処理)

第5 マークを使用したものは、その使用に関して住民等から苦情があった場合には、責任をもってその処理にあたらなければならない。

(その他)

第6 この要領に定めるもののほか、マークの使用に関し必要な事項は、岬町が定める。

附 則

この要領は、平成20年6月23日から施行する。

(図1) 岬“ゆめ・みらい”サポート事業マーク



岬町を象徴する町章を中心に据え、「山」（緑）と「海」（青）に囲まれた町を表現。  
また、町の未来と夢の実現を真珠を育てる貝のように大切にサポートする様子をイメージしデザイン化しています。

様式4

岬“ゆめ・みらい”サポーター 登録情報変更届

年 月 日

岬町長 あて

サポーター名 \_\_\_\_\_

代 表 者 \_\_\_\_\_

岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度要綱第4条第2項の規定に基づき、登録情報の変更について下記のとおり届け出ます。

記

登録情報	変更前	変更後

## 様式5

### 岬“ゆめ・みらい”サポーター 登録抹消申出書

年 月 日

岬町長 あて

サポーター名

代 表 者

岬“ゆめ・みらい”サポート事業制度要綱第4条第3項の規定に基づき、サポーター登録の抹消を申し出ます。